



سامانه خدمات سازمانی و اتوماسیون شبکه

(Zand Unified Network Management Tools)

این سامانه متشکل از چهار بخش مهم: خدمات سازمانی، اتوماسیون شبکه (منابع سیستم، مدیریت سیستم و پشتیبانی الکترونیک) به شرح ذیل میباشد.

الف - خدمات سازمانی: متشکل از ابزارهای کاربردی جهت خدمات کاربردی داخل سازمانی در سطح کاربران با تعیین دسترسی به شرح ذیل میباشد.

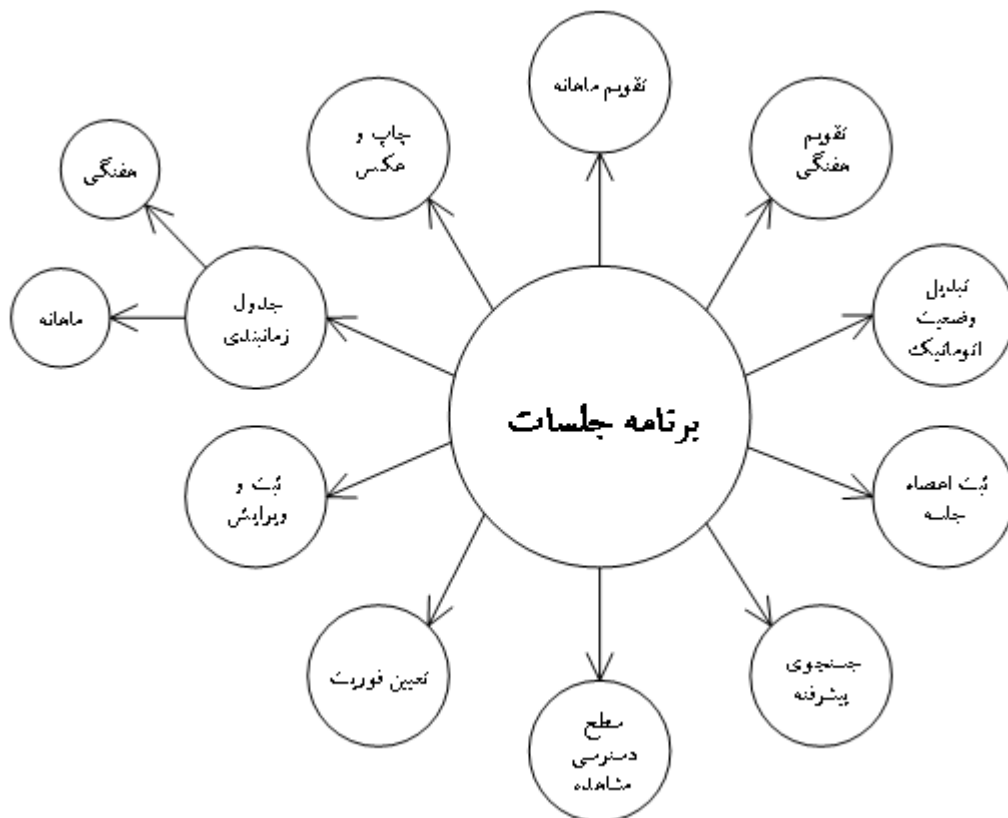
• **برنامه جلسات:** با استفاده از این ابزار مدیران، معاونین و کارشناسان بخشهای مختلف سازمان قادر به

ثبت جلسات با تعیین سطح دسترسی مشاهده (عمومی، واحد مرتبط، خصوصی)، جدول زمانبندی

هفتگی (براساس روز و توالی هفته ها) و ماهانه (براساس روز، توالی ماه ها، هفته و روز هفته)، تعیین

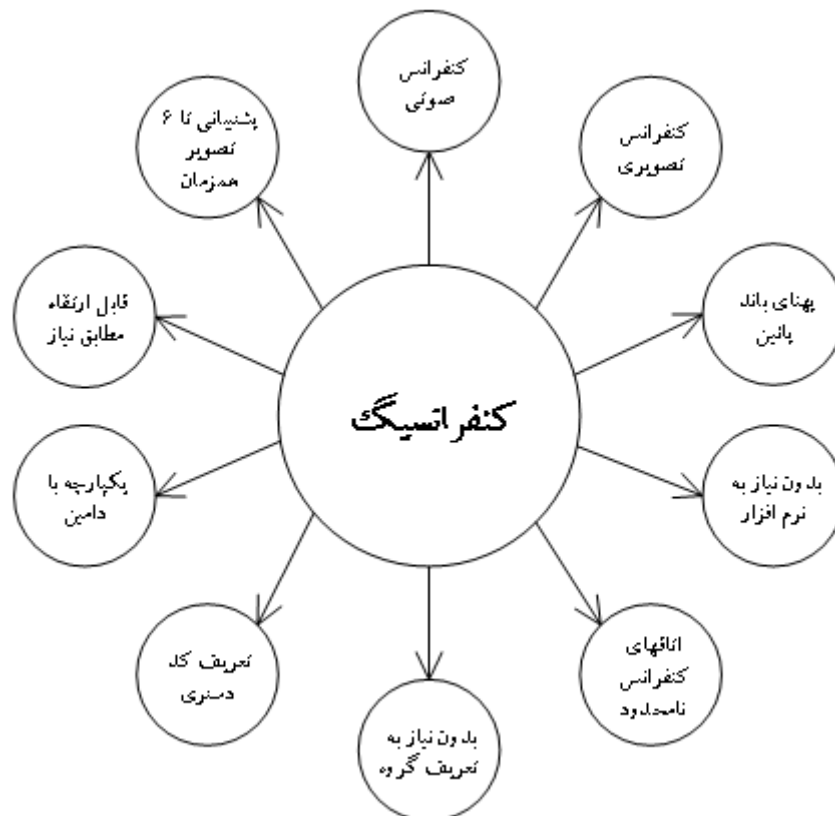
فوریت (عادی، فوری)، نمایش تمام جلسات در تفویم ماهانه، نمایش بر اساس هفته در ماه به تفکیک روز،

چاپ و ذخیره عکس پشت زمینه و یادآوری از طریق پیامک میباشد.



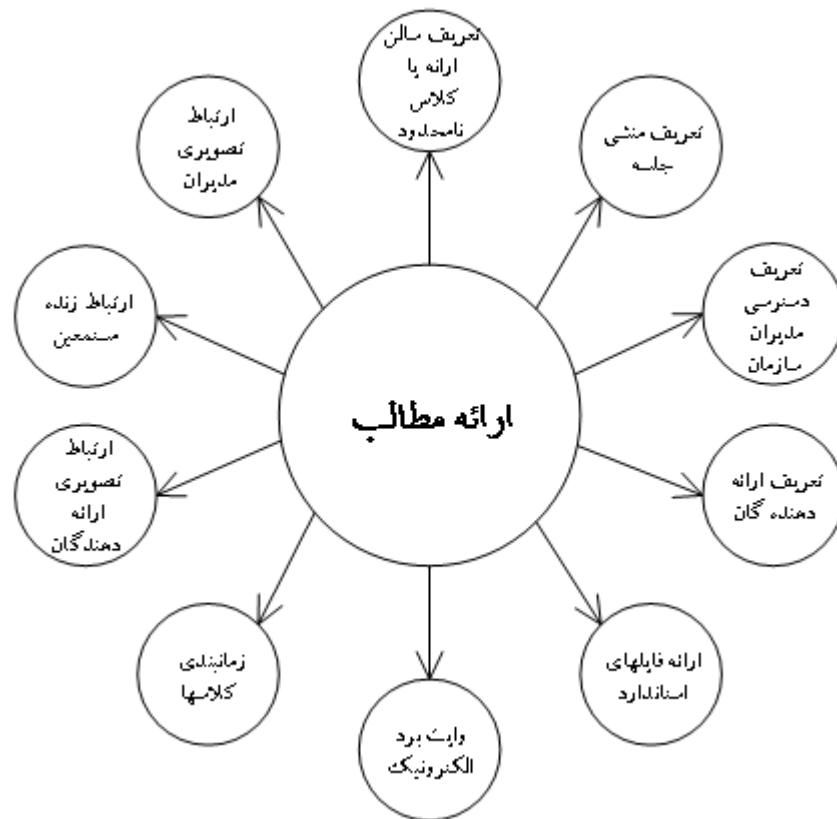


- **رسانه های صوتی و تصویری:** این ابزار با امکان درج فیلم، کلیپ و دیگر رسانه های صوتی و تصویری جهت نمایش کلیپهای مرتبط با فعالیتهای سازمانی، مراسمات، اعیاد ملی و مذهبی ... با تعیین بخش بندی مطابق شکل ذیل میباشد.
- **دفتر تلفن پیشرفته:** جهت مشاهده تلفنهای مورد نیاز سازمانی و داخلی با سطح دسترسی مشاهده یکپارچه سازی شده با گروههای تعریف شده در اکتیو دایرکتوری و امکان ثبت و جستجوی جزئیات کامل از قبیل (نام و نام خانوادگی، شماره های مستقیم، داخلی، همراه، منزل، آدرس محل کار و منزل و ...)
- **ارتباط با مدیر:** ابزاری جهت ارتباط مستقیم با مدیر سازمان و یا سامانه با قابلیت ارسال فایل پیوست به همراه متن و ثبت آدرس ارسال کننده میباشد.
- **کنفرانسینگ صوتی و تصویری:** این ابزار پر کاربرد، با حذف فاصله های فیزیکی امکان برگزاری مجازی جلسات را بین رده های مختلف سازمان محقق نموده و با توجه به پیاده سازی سیستم هوشمند ایجاد اتاقهای کنفرانس مجازی به راحتی کاربران قادر به تشکیل جلسات خود بدون نیاز به تعریف و تنظیمات خاص مطابق امکانات ذیل خواهند بود.





- **ارائه مطالب :** این ابزار در راستای مجازی سازی آموزشها ، سمینارها آموزشی و دیگر امور مرتبط که مستلزم هزینه های زیاد در دعوت از کارشناسان سازمان جهت شرکت در این دوره ها و کلاسها است مطابق با نیازهای سازمانی و امکانات ذیل طراحی و پیاده سازی گردیده است .بدین ترتیب که مدیر سیستم اقدام به ایجاد کلاس مجازی با تخصیص منشی جلسه نموده ، سپس منشی جلسه اقدام به بار گذاری فایل های مرتبط با ارائه دهندگان (مدرسین) و تعریف ارائه دهندگان ، تخصیص رمز ورود کاربران ، تعریف کاربران ویژه (مدیران ، معاونین) مینماید. بعد از ایجاد کاربران با رمز ورود تعریف شده و کاربران ویژه در پنل مخصوص به خود لیست کلاسها را مشاهده و اقدام به شرکت در کلاس مینمایند بعد از اتمام مطالب کلاس آرشیو و به صورت قابل مشاهده در دسترس خواهد بود.

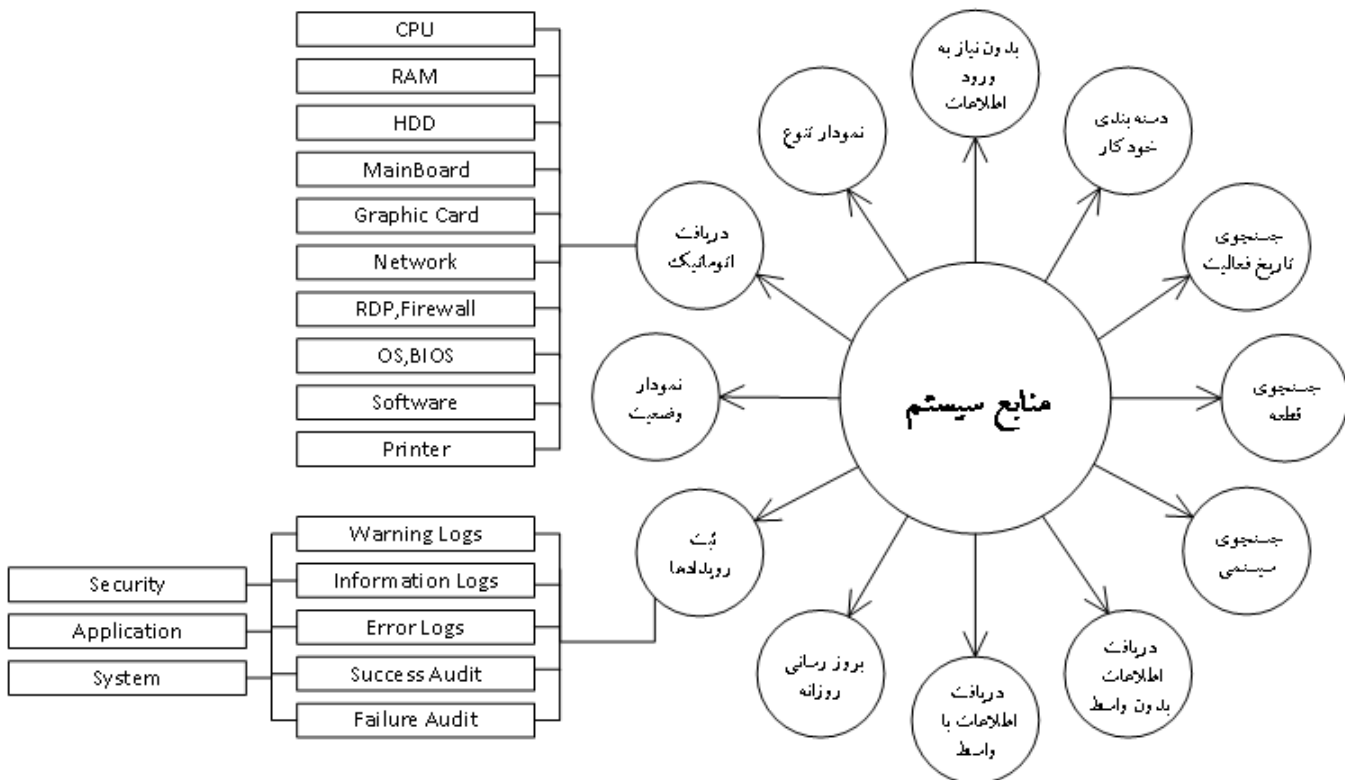


- **اخبار و اطلاعیه ها:** جهت نمایش و ثبت اخبار و اطلاعیه های جدید در رابطه با واحدهای مختلف سازمانی و ...



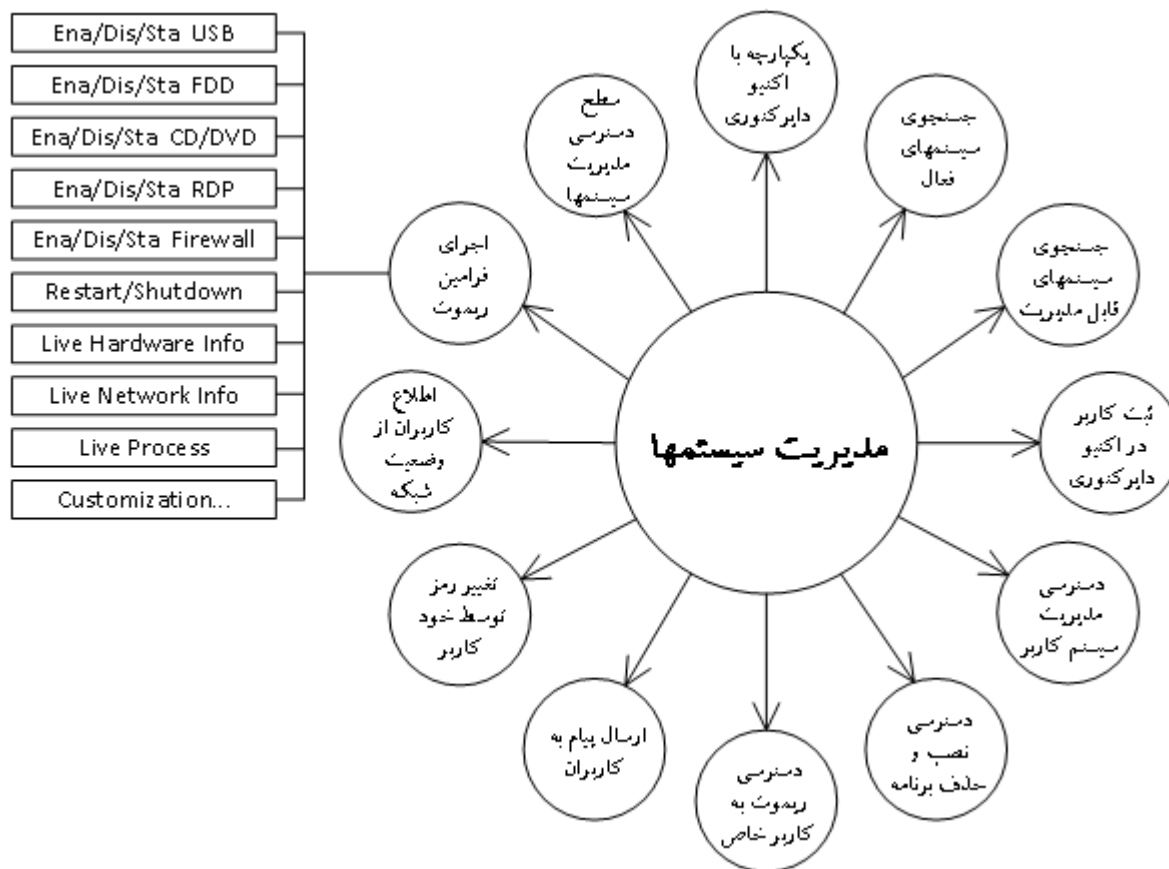
ب- اتوماسیون شبکه: متشکل از تمام امکانات مورد نیاز مدیران شبکه در راستای جمع آوری منابع، مدیریت و پشتیبانی سیستمهای ویندوزی تحت شبکه به شرح ذیل میباشد.

- **منابع سیستم:** در این بخش سامانه قادر به جمع آوری اطلاعات کاملی از منابع سیستمهای تحت شبکه از قبیل شناسایی نوع سیستم عامل، تنوع مادربرد، پردازشگر، رم، هارد دیسک، کارت گرافیک، نرم افزارهای نصب شده، چاپگرهای متصل به رایانه، آنتی ویروس به همراه ورژن بروز رسانی، ثبت رویدادهای سیستم و دیگر منابع ضروری مطابق امکانات ذیل میباشد.





- **مدیریت سیستمها:** در این بخش سامانه قادر به ایجاد و تعیین سطح دسترسی کاربران پشتیبان جهت مدیریت مستقیم بر روی سیستمها به صورت آن لاین میباشد، بدین ترتیب که پشتیبان و مدیران سیستم قادر به شناسایی سیستمهای فعال در شبکه بوده تا با اجرای سیاستهای تعیین شده از قبیل فعال و یا غیر فعال نمودن USB، فلاپی درایو، درایو نوری و دیگر منابع خارجی امنیت سیستم را محفوظ نگاه داشته و در عین حال قادر به اجرای فرامین از راه دور به صورت نامحسوس و یا از طریق ریموت دسکتاپ خواهند بود.





- پشتیبانی الکترونیک:** در این بخش سامانه قادر به ارائه سرویس پشتیبانی در قالب تیکت (درخواستهای کاربران) از طریق نوار ابزار و یا سامانه خدمات سازمانی بوده، در این حالت مدیر سیستم از طریق پیامک و یا سامانه خدمات سازمانی از تیکتهای کاربران آگاه شده و آنرا به پشتیبان مربوطه ارجاع میدهد. به محض ارجاع مدیر سیستم، پشتیبان از طریق پیامک یا سامانه خدمات سازمانی از ارجاع تیکت آگاه شده و نسبت به بررسی، رفع مشکل و نهایتاً ثبت نحوه رفع مشکل اقدام مینمایند همچنین کاربران و مدیر سیستم قادر به مشاهده و رهگیری تیکت تا حصول نتیجه خواهند بود. در نهایت با توجه به ثبت نحوه رفع مشکل توسط پشتیبانان بانک جامعی در قالب پایگاه دانش جهت مشکلات آتی و نحوه رفع مشکل در دسترس مدیر سیستم و پشتیبانان خواهد بود.

